

DokuWiki Erste Schritte

Ein leicht verständlicher Leitfaden für Anwender – Dokumentieren leicht gemacht

1. Wie funktioniert ein Wiki & wie ist es aufgebaut?

Ein **Wiki** ist ein gemeinsames digitales Notizbuch. Sie benötigen keine Programmierkenntnisse – Ihr Webbrowser reicht völlig aus.

- **Seiten (Pages):** Die eigentlichen Artikel mit Texten, Tabellen und Medien.
- **Namensräume (Namespaces):** Ordnerstrukturen zur Sortierung (z. B. projekt : handbuch).
- **Verlinkung:** Vernetzung von Themen. Ein Klick auf einen roten Link erlaubt das Erstellen einer noch nicht existierenden Seite.
- **Versionsverlauf (Historie):** Jede Änderung wird gesichert. Sie können frühere Stände jederzeit ansehen oder wiederherstellen.

2. Den Editor nutzen: Schritt für Schritt

Über die Schaltfläche „**Seite bearbeiten**“ (Bleistift-Symbol) öffnen Sie den Editor. Dank des integrierten **ProseMirror-Editors** können Sie wie in Word schreiben oder mit der klassischen Wiki-Syntax arbeiten.

DokuWiki Erste Schritte

Ein leicht verständlicher Leitfaden für Anwender – Dokumentieren leicht gemacht

1. Wie funktioniert ein Wiki & wie ist es aufgebaut?

Ein **Wiki** ist ein gemeinsames digitales Notizbuch. Sie benötigen keine Programmierkenntnisse – Ihr Webbrowser reicht völlig aus.

- **Seiten (Pages):** Die eigentlichen Artikel mit Texten, Tabellen und Medien.
- **Namensräume (Namespaces):** Ordnerstrukturen zur Sortierung (z. B. projekt : handbuch).
- **Verlinkung:** Vernetzung von Themen. Ein Klick auf einen roten Link erlaubt das Erstellen einer noch nicht existierenden Seite.
- **Versionsverlauf (Historie):** Jede Änderung wird gesichert. Sie können frühere Stände jederzeit ansehen oder wiederherstellen.

2. Den Editor nutzen: Schritt für Schritt

Über die Schaltfläche „**Seite bearbeiten**“ (Bleistift-Symbol) öffnen Sie den Editor. Dank des integrierten **ProseMirror-Editors** können Sie wie in Word schreiben oder mit der klassischen Wiki-Syntax arbeiten.

Schritt-für-Schritt: Links einfügen

A) Interner Link (zu einer anderen Wiki-Seite):

1. Markieren Sie das Wort im Text, das als Link dienen soll.
2. Klicken Sie in der Werkzeugleiste auf das **Ketten-Symbol (Link)**.
3. Geben Sie im Suchfeld den Namen der Zielseite ein und wählen Sie diese aus.

- *Klassische Schreibweise:* [Angezeigter Text](#)

B) Externer Link (zu einer Website/Internet):

1. Klicken Sie auf das Link-Symbol und wählen Sie die Option „Externer Link“ bzw. geben Sie die komplette Adresse ein.
2. Fügen Sie die vollständige URL (inkl. https:) ein. * *Klassische Schreibweise:* [Angezeigter Text](#) ===== *Schritt-für-Schritt: Bilder einfügen & verwalten* ===== - Platzieren Sie den Textzeiger (Cursor) an die Stelle, an der das Bild erscheinen soll. - Klicken Sie in der Symbolleiste auf das **Bild- / Medien-Symbol**. Es öffnet sich der „Medien-Manager“. - Wählen Sie links den passenden Ordner (Namensraum) aus. - Klicken Sie auf „**Datei hochladen**“, wählen Sie das Bild von Ihrem Computer aus und bestätigen Sie. - Klicken Sie auf das hochgeladene Bild in der Liste, um es in die Seite einzufügen. * *Klassische Schreibweise:*  (mit Ausrichtung:  für rechtsbündig). <tip> **Tipp zum PDF-Export (Dw2Pdf):** Über das PDF-Symbol in der Werkzeugleiste können Sie die aktuelle Seite jederzeit als fertiges PDF-Dokument herunterladen. </tip> ===== 3. KI-Unterstützung beim Schreiben nutzen ===== Sie können KI-Assistenten (wie ChatGPT, Gemini oder Copilot) ideal nutzen, um Wiki-Inhalte vorzubereiten oder Unterstützung bei der Formatierung zu erhalten. * **Texte formulieren & strukturieren:** Lassen Sie Rohkonzepte in übersichtliche Stichpunkte oder verständliche Anleitungen umwandeln. * **Wiki-Syntax generieren:** Sie können die KI bitten, Text direkt in DokuWiki-Syntax auszugeben. * **Fehlersuche & Hilfe:** Fragen Sie die KI nach Befehlen oder Formulierungen, wenn Sie feststecken. > **Beispiel-Prompt für die KI:** > „Überarbeite folgenden Text für ein Firmen-Wiki. Gliedere ihn mit klaren Überschriften, Aufzählungen und erstelle den Ausgabetext in DokuWiki-Syntax.“ ===== 4. Do's and Don'ts im Wiki ===== ^ Do's (Empfohlen) ^ Don'ts (Bitte vermeiden) ^ | **Oft speichern:** Regelmäßig speichern, um Datenverlust vorzubeugen. | **Keine Angst vor Fehlern:** Der Versionsverlauf erlaubt das Wiederherstellen alter Stände. | | **Kurze Zusammenfassung:** Im Feld „Zusammenfassung“ kurz notieren, was geändert wurde. | **Keine übergroßen Dateien:** Keine riesigen PDFs oder unkomprimierten Fotos hochladen. | | **Logisch verlinken:** Verwandte Themen untereinander

vernetzen. | **Datenschutz beachten:** Keine sensiblen Daten in öffentliche Bereiche stellen. | | **Bilder komprimieren:** Dateien vor dem Hochladen verkleinern. | **Kein Überschreiben:** Bei Bearbeitungswarnungen kurz warten. | ===== 5. Übersicht: Fortgeschrittene Funktionen ===== Das Wiki bietet über installierte Plugins erweiterte Funktionen, die bei Bedarf genutzt werden können: * TocTweak – **Inhaltsverzeichnisse:** Steuerung & Anpassung der automatischen Gliederung. * Emphasis & Styling – **Erweitertes Styling:** Farben, Hervorhebungen und Hinweisboxen im Text. * Move Plugin – **Seiten umziehen:** Verschieben von Artikeln ohne Linkbrüche. * Revert / SafeFN Recode – **Wiederherstellung:** Verwaltung von Sonderzeichen und Historie. -- **Brauchen Sie Unterstützung?** Offizielle DokuWiki-Hilfe: www.dokuwiki.org/de:manual Bei Fragen zu Berechtigungen wenden Sie sich bitte an Ihren Administrator. ===== Schritt-für-Schritt: Bilder einfügen & verwalten ===== 1. Platzieren Sie den Textzeiger (Cursor) an die Stelle, an der das Bild erscheinen soll. 2. Klicken Sie in der Symbolleiste auf das **Bild- / Medien-Symbol**. Es öffnet sich der „Medien-Manager“. 3. Wählen Sie links den passenden Ordner (Namensraum) aus. 4. Klicken Sie auf „**Datei hochladen**“, wählen Sie das Bild von Ihrem Computer aus und bestätigen Sie. 5. Klicken Sie auf das hochgeladene Bild in der Liste, um es in die Seite einzufügen. * Klassische Schreibweise:  (mit Ausrichtung:  für rechtsbündig). <tip> **Tipp zum PDF-Export (Dw2Pdf):** Über das PDF-Symbol in der Werkzeugleiste können Sie die aktuelle Seite jederzeit als fertiges PDF-Dokument herunterladen. </tip> ===== 3. KI-Unterstützung beim Schreiben nutzen ===== Sie können KI-Assistenten (wie ChatGPT, Gemini oder Copilot) ideal nutzen, um Wiki-Inhalte vorzubereiten oder Unterstützung bei der Formatierung zu erhalten. * **Texte formulieren & strukturieren:** Lassen Sie Rohkonzepte in übersichtliche Stichpunkte oder verständliche Anleitungen umwandeln. * **Wiki-Syntax generieren:** Sie können die KI bitten, Text direkt in DokuWiki-Syntax auszugeben. * **Fehlersuche & Hilfe:** Fragen Sie die KI nach Befehlen oder Formulierungen, wenn Sie feststecken. > **Beispiel-Prompt für die KI:** > „Überarbeite folgenden Text für ein Firmen-Wiki. Gliedere ihn mit klaren Überschriften, Aufzählungen und erstelle den Ausgabetext in DokuWiki-Syntax.“ ===== 4. Do's and Don'ts im Wiki ===== ^ Do's (Empfohlen) ^ Don'ts (Bitte vermeiden) ^ | **Oft speichern:** Regelmäßig speichern, um Datenverlust vorzubeugen. | **Keine Angst vor Fehlern:** Der Versionsverlauf erlaubt das Wiederherstellen alter Stände. | | **Kurze Zusammenfassung:** Im Feld „Zusammenfassung“ kurz notieren, was geändert wurde. | **Keine übergroßen Dateien:** Keine riesigen PDFs oder unkomprimierten Fotos hochladen. | | **Logisch verlinken:** Verwandte Themen untereinander vernetzen. | **Datenschutz beachten:** Keine sensiblen Daten in öffentliche Bereiche stellen. | | **Bilder komprimieren:** Dateien vor dem Hochladen verkleinern. | **Kein Überschreiben:** Bei Bearbeitungswarnungen kurz warten. | ===== 5. Übersicht: Fortgeschrittene Funktionen ===== Das Wiki bietet über installierte Plugins erweiterte Funktionen, die bei Bedarf genutzt werden können: * TocTweak – **Inhaltsverzeichnisse:** Steuerung & Anpassung der automatischen Gliederung. * Emphasis & Styling – **Erweitertes Styling:** Farben, Hervorhebungen und Hinweisboxen im Text. * Move Plugin – **Seiten umziehen:** Verschieben von Artikeln ohne Linkbrüche. * Revert / SafeFN Recode'' – **Wiederherstellung:** Verwaltung von Sonderzeichen und

Historie. -- **Brauchen Sie Unterstützung?** *Offizielle DokuWiki-Hilfe:*
www.dokuwiki.org/de:manual Bei Fragen zu Berechtigungen wenden Sie sich
bitte an Ihren Administrator.

From:

<https://www.wiki.theatergruppe-sand.de/> - **wiki.theatergruppe-sand.de**

Permanent link:

https://www.wiki.theatergruppe-sand.de/doku.php?id=wissen:wiki_tutorial&rev=1787999129

Last update: **2026/08/29 12:25**

